

ใบสมัครการเข้าร่วมจำหน่ายสินค้าในงาน“เพื่อนพึ่ง (ภาฯ) เกษตรแฟร์” ปี ๒๕๖๑

วันที่ ๒๑ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

โซน B : ชวนพิศสมัย (สินค้าบริโภค)

บริเวณเกาะกลางด้านหน้า KU Avenue ๒ ถึงทางเข้าสำนักพิพิธภัณฑสถานและวัฒนธรรมการเกษตร

๑. บุคคลธรรมดาชื่อ (นาย,น.ส.,นาง).....
 นิติบุคคลชื่อ (บริษัท/ห้างร้าน).....
 สถานที่ติดต่อ : บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-Mail.....
 ชื่อร้าน.....
๒. ประเภทสินค้าที่นำมาจำหน่าย
๓. ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมจำหน่ายสินค้าในงาน“เพื่อนพึ่ง (ภาฯ)” ปี ๒๕๖๑ ข้าพเจ้ามีความต้องการ
 - ๓.๑ ค่าใช้พื้นที่ (ขนาดพื้นที่ ๑ ล๊อค กว้างประมาณ ๓ เมตร ลึกประมาณ ๓ เมตร กรณีพื้นที่พิเศษจะต้องจองตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด)
 - ☐ ล๊อคปกติจำนวน ๑ ล๊อค เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท ☐ ล๊อคปกติจำนวน ๒ ล๊อค เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท
 - ☐ ล๊อคหัวมุมจุดที่ (ราคาไม่ต่ำกว่าจุดละ ๔๐,๐๐๐ บาท) โปรดระบุราคา.....
 - ๓.๒ ค่าสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า) เพิ่มเติม ดังนี้
 - ☐ ๑๐ - ๕๐๐ วัตต์ เหมจ่ายเป็นเงิน ๕๐๐ บาทตลอดงาน ☐ ๕๐๑ - ๑,๐๐๐ วัตต์ เหมจ่ายเป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาทตลอดงาน
 - ☐ ๑,๐๐๑ - ๒,๐๐๐ วัตต์ เหมจ่ายเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาทตลอดงาน ☐ ๒,๐๐๑ - ๕,๐๐๐ วัตต์ เหมจ่ายเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาทตลอดงาน
 - ๓.๓ ค่าสมัคร ๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น.....บาท

ชำระเงินโดย ☐ เงินสด หรือ ☐ แคชเชียร์เช็คส่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์”
- ๔.เอกสารประกอบการสมัคร
 - ☐ ใบสมัคร ☐ สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - ☐ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกของผู้ยื่น ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
 - ☐ รูปถ่ายสินค้าที่จะจำหน่ายให้ครบทุกรายการ
 - ☐ รูปแบบการจัดร้าน/เอกสารการออกร้าน (กรณีล๊อคหัวมุม)
 - ☐ สำเนาหนังสือจดทะเบียนและวัตถุประสงค์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีนิติบุคคล)
 - ☐ หนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทนพร้อมปิดอากรแสตมป์ จำนวน ๓๐ บาท (กรณีมอบอำนาจของนิติบุคคล)
 - ☐ สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีมอบอำนาจของนิติบุคคล)
 - ☐ สำเนาหนังสือรับรองการเสียภาษีของนิติบุคคล ปี พ.ศ.๒๕๕๙ หรือ ปี พ.ศ.๒๕๖๐ (กรณีนิติบุคคล)
 - ☐ ใบอนุญาตขายสินค้าลิขสิทธิ์และเครื่องหมายการค้า (กรณีขายสินค้าลิขสิทธิ์และเครื่องหมายการค้า)

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่เพื่อร่วมงานแสดงและจำหน่ายสินค้าในงาน“เพื่อนพึ่ง (ภาฯ) เกษตรแฟร์” ปี ๒๕๖๑
 เป็นอย่างดี จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้จองพื้นที่
(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ : กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนสมบูรณ์เพื่อประโยชน์ของท่านเองและรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารประกอบการจองพื้นที่
 หากพบว่าหลักฐานที่ยื่นไม่ครบถ้วน มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับสมัคร

๑. สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร ได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ (.....)	๒.สำหรับเจ้าหน้าที่รับเงินค่าสมัครและค่าใช้พื้นที่ เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่..... ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน (.....)	๒.สำหรับเจ้าหน้าที่รับเงินค่าสมัครและค่าใช้พื้นที่ เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่..... ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน (.....)
--	--	--

เงื่อนไขว่าด้วยการเข้าร่วมจำหน่ายสินค้า งาน“เพื่อนพึ่ง (ภาฯ) เกษตรแฟร์” ปี ๒๕๖๑

วันที่ ๒๑ – ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

โซน B : ชวนพิศสมัย (สินค้าบริโภค)

บริเวณเกาะกลางด้านหน้า KU Avenue ๒ ถึงทางเข้าสำนักพิพิธภัณฑสถานและวัฒนธรรมการเกษตร

๑. ผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่จะต้องจำหน่ายสินค้าตามรายการที่แจ้งและได้รับอนุญาตจากทางมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น ทั้งนี้ สินค้าดังกล่าวข้างต้นต้องมีหนังสือรับรองคุณภาพสัต์และสินค้าที่ได้มา/จำหน่ายอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาประเภทลิขสิทธิ์และเครื่องหมายการค้า หากถูกดำเนินคดีทางกฎหมาย มหาวิทยาลัยฯ จะไม่รับผิดชอบและไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในความรับผิดชอบของผู้ใช้พื้นที่ทุกกรณี
๒. ผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่ต้องติดชื่อร้านพร้อมที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์แสดงให้ชัดเจนเพื่อตรวจสอบได้
๓. ห้ามผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่โอนสิทธิ์หรือแบ่งพื้นที่ให้ผู้อื่นใช้ในพื้นที่แสดงสินค้าให้กับผู้อื่นทำการจำหน่ายสินค้าโดยเด็ดขาด
๔. ผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่ต้องแสดงใบเสร็จรับเงินและยินยอมให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ตลอดเวลา
๕. ผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่สามารถจัดสินค้าที่นำมาจำหน่ายได้เพียงในแนวเดินหรือแนวสแลนเท่านั้นห้ามล้าออกมานอกเดินหรือนอกสแลน ซึ่งจะเป็นการกีดขวางการจราจร ห้ามเคลื่อนย้ายเดินหรือสแลน ห้ามกางร่มหรือต่อเติมใดๆ ทั้งสิ้น
๖. ห้ามผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่หรือผู้ที่อาศัยสิทธิ์ของผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่กระทำการใดๆ ซึ่งจะทำให้เกิดความเสียหายหรือเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เช่น เปิดหลังคาเดินที่ ติดสแลน ม้วนสแลนที่กั้นด้านหลังขึ้นเป็นต้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากฝ่ายตลาดนัดเป็นกรณี ๆ ไป
๗. ห้ามผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่หรือผู้อาศัยสิทธิ์ของผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อกฎหมายและก่อความไม่สงบเรียบร้อยในระหว่างการจัดพื้นที่และในช่วงวันงานแสดงสินค้า
๘. พื้นที่ ๑ ล้อจะมีดวงไฟให้เพียง ๑ ดวงเท่านั้น หากต้องการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมต้องนำมาเพิ่มเองและชำระค่าไฟฟ้าเพิ่มเติม ดังนี้
(๑.) ๑๐ – ๕๐๐ วัตต์ เหมจ่ายเป็นเงิน ๕๐๐ บาทตลอดงาน (๒.) ๕๐๑ – ๑,๐๐๐ วัตต์ เหมจ่ายเป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาทตลอดงาน (๓.) ๑,๐๐๑ – ๒,๐๐๐ วัตต์ เหมจ่ายเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาทตลอดงาน (๔.) ๒,๐๐๑ – ๕,๐๐๐ วัตต์ เหมจ่ายเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาทตลอดงาน
๙. ผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่สามารถจัดร้านในวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป หากมีความจำเป็นต้องเข้าพื้นที่ก่อนกำหนดการต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัยฯ ก่อนและสละมอบพื้นที่คืนภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๒๔.๐๐ น
๑๐. ในระหว่างงานการแสดงสินค้าถ้าเกิดภัยพิบัติจากธรรมชาติ อัคคีภัย หรือถูกทำลาย ด้วยประการใดๆ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายและทรัพย์สิน หากซึ่งความเสียหายที่เกิดขึ้น มิใช่ความผิดของมหาวิทยาลัยฯ ผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่ไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดจากเหตุดังกล่าว จากมหาวิทยาลัยฯ ได้ทั้งสิ้น
๑๑. การดำเนินการเมื่อผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่ฝ่าฝืนเงื่อนไข ครั้งที่ ๑ ดำเนินการตักเตือนด้วยวาจา ๑ ครั้ง ครั้งที่ ๒ เมื่อฝ่ายตลาดนัดฯ ตรวจสอบพื้นที่ พบว่าผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่ฝ่าฝืนเงื่อนไขที่กำหนดฝ่ายตลาดนัดฯ จะดำเนินการตักเตือนด้วยลายลักษณ์อักษร ๑ ครั้ง ครั้งที่ ๓ หากผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่ยังมีได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดเป็นครั้งที่ ๒ ฝ่ายตลาดนัดฯ จักบอกยกเลิกการใช้พื้นที่
๑๒. หลังจากฝ่ายตลาดนัดฯ ยกเลิกการใช้พื้นที่ตามข้อ ๑๑ ผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่จะต้องสละมอบพื้นที่คืนให้แก่ฝ่ายตลาดนัดฯ ภายในเวลาที่กำหนด ซึ่งฝ่ายตลาดนัดฯ มีสิทธิ์เข้าครอบครองพื้นที่ได้โดยพลันและฝ่ายตลาดนัดฯ มีสิทธิ์เรียกค่าเสียหายและผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่ยินยอมให้ฝ่ายตลาดนัดฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ในการยกเลิกการใช้พื้นที่ และมีสิทธิ์ริบรดาเงินใดๆ ที่ผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่ได้ชำระให้กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ไว้แล้วและผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่ต้องดำเนินการขนย้ายทรัพย์สิน (ถ้ามี) ออกจากพื้นที่ด้วยตนเองภายในวันที่ได้รับแจ้งจากฝ่ายตลาดนัดฯ ในกรณีที่ผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่ ไม่ดำเนินการขนย้ายทรัพย์สินออกจากพื้นที่จำหน่ายสินค้าผู้ได้สิทธิ์ในพื้นที่จะยินยอมให้ฝ่ายตลาดนัดฯ ดำเนินการตามกฎหมายได้ทันที
๑๓. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จะไม่รับผิดชอบกรณีที่ทรัพย์สินของผู้ประกอบการสูญหายไม่ว่าจะเป็นกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
๑๔. มหาวิทยาลัยฯ ห้ามมิให้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ชนิด/ประเภทเดียวกันกับผลิตภัณฑ์ภายใต้อนุสิทธิบัตรของมหาวิทยาลัยฯ ภายในงาน
๑๕. การพิจารณาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ถือเป็นที่สุด

ข้าพเจ้ารับทราบและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการแสดงและจำหน่ายสินค้างาน“เพื่อนพึ่ง (ภาฯ) เกษตรแฟร์” ปี ๒๕๖๑ทุกประการจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้จองพื้นที่

(.....)

วันที่.....

โซน B : ชวนพิศสมัย (สินค้าบริโภค)

บริเวณเกาะกลางด้านหน้า KU Avenue ๒ ถึงทางเข้าสำนักพิพิธภัณฑสถานและวัฒนธรรมการเกษตร

(ตามแผนผังแนบท้าย)

๑. รายละเอียดพื้นที่โซน B : ชวนพิศสมัย

- ขนาดพื้นที่โดยประมาณ กว้าง ๓ เมตร ลึก ๓ เมตร
 - อัตราค่าใช้พื้นที่
 ๑. ล็อคปกติ ราคาล็อคละ ๒๐,๐๐๐ บาท (ใช้วิธีจับสลาก)
 ๒. ล็อคหุ้มม ราคาล็อคละไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท (จอง ๒ ล็อคติดกันโดยใช้วิธีพิจารณาคัดเลือก)
- ผู้สนใจขอใช้พื้นที่สามารถเลือกจองพื้นที่ปกติได้ไม่เกิน ๒ ล็อค กรณีล็อคหุ้มมจองได้ ๑ จุด

๒. เงื่อนไข

- ๑) ห้ามจำหน่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์เป็นส่วนผสม
- ๒) ห้ามจำหน่ายอาหารประเภทแมลงทอด
- ๓) ห้ามปิ้ง/ย่าง ในล็อคโดยเด็ดขาด (มหาวิทยาลัยไม่มีพื้นที่สำหรับการปิ้ง/ย่างสินค้า)
- ๔) ห้ามทอดแคบหมูในล็อคโดยเด็ดขาด (มหาวิทยาลัยไม่มีพื้นที่สำหรับการทอดสินค้า)
- ๕) สินค้าที่จะจำหน่ายจะต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาประเภทลิขสิทธิ์และเครื่องหมายการค้าโดยเด็ดขาด
- ๖) ผู้สนใจขอใช้พื้นที่สามารถจำหน่ายสินค้าได้ไม่เกินคนละ ๕ รายการ
- ๗) ห้ามมิให้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ชนิด/ประเภทเดียวกันกับผลิตภัณฑ์ภายใต้ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยภายในงาน
- ๘) ผู้ได้สิทธิ์จะต้องจำหน่ายสินค้าเฉพาะของประเภทที่กำหนดให้ดังนี้
 - ประเภทน้ำดื่ม จะต้องจำหน่ายน้ำดื่มตราเกษตรเท่านั้น
 - ประเภทน้ำอัดลม จะต้องจำหน่ายสินค้าของผู้ที่ได้รับสิทธิ์จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เท่านั้น
 - ประเภทน้ำแข็ง จะต้องจำหน่ายสินค้าของผู้ที่ได้รับสิทธิ์จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เท่านั้น
- ๙) ห้ามจำหน่ายผลไม้และผักทุกชนิด

๓. กำหนดการจองพื้นที่

๓.๑ ล็อคปกติ

เปิดรับสมัครวันที่ **๗ มิถุนายน ๒๕๖๑** เริ่มลงทะเบียนตั้งแต่เวลาประมาณ ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.และจับสลากตั้งแต่เวลาประมาณ ๑๐.๓๐ น.เป็นต้นไป ณ สำนักงานทรัพย์สิน ชั้น ๑ อาคารวิทยพัฒนา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หมายเหตุ หากพบว่าพื้นที่ภายในงานถูกจองเต็มจนหมดก่อนครบระยะเวลายกหนด มหาวิทยาลัยฯขอสงวนสิทธิ์ปิดการเลือกจองพื้นที่ภายในงานก่อนครบระยะเวลาที่กำหนด

๓.๒ ล็อคหุ้มม

เปิดรับสมัครในวันที่ **๗ มิถุนายน ๒๕๖๑** เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานทรัพย์สิน ชั้น ๒ อาคารวิทยพัฒนา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ **พร้อมชำระค่าสมัคร ๕๐๐.-บาท**

ประกาศผลผู้ได้สิทธิ์เข้าร่วมจำหน่ายสินค้าในวันอังคาร ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ และสามารถดูรายชื่อผู้ได้สิทธิ์ได้ที่ www.ku.ac.th / www.property.ku.ac.th หรือ ป้ายประชาสัมพันธ์ชั้น ๑ สำนักงานทรัพย์สิน อาคารวิทยพัฒนา

การชำระเงินค่าพื้นที่ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ สำนักงานทรัพย์สิน ชั้น ๒ อาคารวิทยพัฒนา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หากพื้นที่กำหนดมหาวิทยาลัยจะตัดสิทธิ์การได้สิทธิ์ในพื้นที่

หมายเหตุ หากพบว่าพื้นที่ภายในงานมีผู้ได้สิทธิ์เต็มจำนวนก่อนระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยฯขอสงวนสิทธิ์ปิดการจองพื้นที่ภายในงานก่อนครบระยะเวลาที่กำหนด การสมัครเป็นไปด้วยความสมัครใจของผู้ประสงค์จะยื่นสมัคร หากไม่ได้รับการพิจารณามหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินทุกกรณี

๔. ล็อคปกติ วิธีการได้มาซึ่งสิทธิในการแสดงและจำหน่ายสินค้า

- ๑) ตรวจสอบใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครให้เรียบร้อยตามเงื่อนไขของแต่ละโซน
- ๒) ลงทะเบียนและรับคู่มือจับสลาก โดยจะเริ่มจับสลากในเวลาประมาณ ๑๐.๓๐ น.
- ๓) ตัดล๊อคตามหมายเลขตามแผนผังและนำเอกสารใบนำฝากไปชำระเงินค่าใช้พื้นที่และค่าสมัคร ๕๐๐ บาท ที่ ธนาคารทหารไทย จำกัด แล้วนำสำเนาใบนำฝาก (pay-in) มายื่นให้เจ้าหน้าที่ ณ จุดรับสมัครภายในวันที่ยื่นใบสมัครเพื่อ ออกใบเสร็จรับเงิน

๕. ล็อคห้ามุม วิธีการได้มาซึ่งสิทธิในการจำหน่ายสินค้า

- มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จะพิจารณาพื้นที่ให้ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาตามเกณฑ์ ดังนี้
- ๑. ความเหมาะสมของสินค้ากับโซนพื้นที่
 - ๒. คุณภาพและมาตรฐานของสินค้า
 - ๓. ความหลากหลายของสินค้า
 - ๔. ประสบการณ์การออกร้านตามงานต่างๆ
 - ๕. จะต้องไม่ถูกร้องเรียนจากการเข้าร่วมงานกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในปีที่ผ่านมา
- ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมิได้พิจารณาจากการยื่นสิทธิประโยชน์สูงสุดตามที่ผู้สนใจเสนอแต่มหาวิทยาลัย จะพิจารณาตามเกณฑ์ ข้อ ๑ – ๕ ตามรายละเอียดข้างต้น

๖. คุณสมบัติของผู้ยื่นโซน B

ผู้ยื่นจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลและจะต้องมาจำหน่ายสินค้าเอง ซึ่งนิติบุคคลจะต้องจดทะเบียนเป็นบริษัท จำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญและห้างหุ้นส่วนจำกัดเท่านั้น และสินค้าที่จะจำหน่ายตรงตามวัตถุประสงค์ ที่จดทะเบียน หรือจดทะเบียนการค้า

๗. เอกสารประกอบการยื่นขอใช้พื้นที่

- ๑. สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกของผู้ยื่น จำนวน ๑ รูป
- ๓. รูปถ่ายสินค้าที่จะจำหน่าย และ/หรือเอกสารประชาสัมพันธ์สินค้า
- ๔. รูปแบบการจัดร้าน/เอกสารการออกร้าน (กรณีล็อคห้ามุม)
- ๕. สำเนาหนังสือจดทะเบียนและวัตถุประสงค์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีนิติบุคคล)
- ๖. หนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทนพร้อมปิดอากรแสตมป์ จำนวน ๓๐ บาท (กรณีมอบอำนาจของนิติบุคคล)
- ๗. สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีมอบอำนาจ)
- ๘. สำเนาหนังสือรับรองการเสียภาษีของนิติบุคคล ปี พ.ศ.๒๕๕๙ หรือ ปี พ.ศ.๒๕๖๐
- ๙. ใบอนุญาตขายสินค้าลิขสิทธิ์และเครื่องหมายการค้า (กรณีจำหน่ายสินค้าลิขสิทธิ์และเครื่องหมายการค้า)

หมายเหตุ เอกสารที่ใช้ในการยื่นขอใช้พื้นที่ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์เก็บไว้เป็นเอกสารของทางราชการ