



ประกาศสำนักงานทรัพย์สิน มหาวิทาลัยเกษตรศาสตร์  
เรื่อง การขยายเวลาการรับสมัครพนักงานมหาวิทาลัยเงินรายได้

สำนักงานทรัพย์สิน มหาวิทาลัยเกษตรศาสตร์ มีความประสงค์ขยายเวลาการรับสมัครพนักงานมหาวิทาลัยเงินรายได้ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตราคือ ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป อัตราเงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดการรับสมัครดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๑๒ ของประกาศสภามหาวิทาลัยเกษตรศาสตร์เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทาลัยเงินรายได้ มหาวิทาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ และเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่สำนักงานทรัพย์สิน ชั้น ๒ อาคารวิทย์พัฒนา ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ทุกวันเว้นวันหยุดราชการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๒-๕๖๑-๔๗๔๙ ต่อ ๑๑๑ หรือดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ [www.property.ku.ac.th](http://www.property.ku.ac.th)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

๑. ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความและลงนามด้วยลายมือของตนเอง
๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป
๓. สำเนาปริญญาบัตรแสดงคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ เช่น ใบคะแนนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
๕. ผู้รับรองซึ่งมิใช่บิดา มารดา สามี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน จำนวน ๓ ท่าน ซึ่งเป็นผู้รู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี ทั้งนี้หนึ่งในจำนวนผู้รับรองดังกล่าว ต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานประจำไม่ต่ำกว่าระดับ ๔ หรือหากรับราชการทหาร หรือตำรวจต้องมียศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก
๖. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ. ๒๕๓๖) ไม่เกิน ๓ เดือน
๗. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล (กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหนังสือหย่า สำหรับหญิงที่ทำการสมรสแล้ว)

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกแล้ว

๖. วิธีการสอบคัดเลือก

คัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ สำนักงานทรัพย์สิน ชั้น ๒ อาคารวิทยพัฒนา และทางเว็บไซต์

[www.property.ku.ac.th](http://www.property.ku.ac.th)

๘. วัน เวลา และสถานที่การสอบสัมภาษณ์

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ เป็นต้นไป ณ สำนักงานทรัพย์สิน ชั้น ๒ อาคารวิทยพัฒนา

๑. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก (การสอบสัมภาษณ์)

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ สำนักงานทรัพย์สิน ชั้น ๒ อาคารวิทยพัฒนา และทางเว็บไซต์

[www.property.ku.ac.th](http://www.property.ku.ac.th)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รัชต์ ชมภูนิช)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์และสื่อสารองค์กร

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒

.....

**ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดสำนักงานทรัพย์สิน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป
๒. ชาย - หญิง (อายุไม่เกิน ๔๕ ปี)

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความสามารถอย่างเหมาะสมกับตำแหน่งและสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. มีความขยัน อดทน พร้อมทั้งจะอุทิศตนในการปฏิบัติงาน
๓. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลา ในช่วงวันหยุด และวันนักขัตฤกษ์
๔. สามารถทำงานเป็นกะได้

ชำระค่าสมัครสอบ ..... บาท ใบสำคัญเล่มที่ ..... เลขที่ .....  
ลงวันที่ ..... แล้ว ..... เจ้าหน้าที่

เลขที่ .....

ใบสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้สังกัดสำนักงานอธิการบดี  
ตำแหน่ง ..... สังกัด .....

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย / นาง / น.ส.) .....  
สัญชาติ ..... ศาสนา .....  
เลขประจำตัว ..... ออกให้ ณ อำเภอ/เขต .....  
จังหวัด .....

๒. เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี ..... เดือน .....  
(นับถึงวันปิดรับสมัครต้องไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์)

๓. ตำบลที่เกิด ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

๔. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก / ซอย .....  
ถนน ..... ตำบล / แขวง .....  
อำเภอ / เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
โทรศัพท์ .....

๕. ชื่อภรรยา หรือสามี ..... สัญชาติ ..... ศาสนา .....  
อาชีพ .....

๖. ชื่อบิดา ..... สัญชาติ ..... ศาสนา .....  
อาชีพ .....

ชื่อมารดา ..... สัญชาติ ..... ศาสนา .....  
อาชีพ .....

๗. วุฒิก่อนศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร คือ ..... สาขาวิชาเอก .....

ได้รับอนุมัติผลการศึกษาแล้ว เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... (ไม่หลังวันปิดรับสมัคร)

จากสถานศึกษาชื่อ ..... ตั้งอยู่จังหวัด .....

ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม ..... และได้แนบหลักฐานการสำเร็จการศึกษา พร้อมทั้งได้ลงชื่อรับรอง

สำเนาถูกต้องมาเพื่อประกอบการยื่นใบสมัครด้วยแล้ว

ติดรูปถ่ายหน้าตรง  
ขนาด  
๑.๕ x ๒ นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี

๘. วุฒิกการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับ คือ .....
๙. ความรู้ความสามารถพิเศษ .....
๑๐. รู้ภาษาต่างประเทศ ภาษาใด เพียงใด .....
๑๑. ขณะนี้มีอาชีพอะไร ณ ที่ใด .....
๑๒. ได้เคยทำงานอะไรมาบ้างแล้ว .....
๑๓. เคยรับราชการเป็นข้าราชการ ..... ตำแหน่ง .....
- ..... แผนก ..... กอง ..... กรม .....
- ..... กระทรวง ..... ออกจากราชการเพราะ .....
- เมื่อวันที่ ..... ได้รับบำเหน็จ บำนาญ หรือเบี้ยหวัด  
จากกระทรวง ..... เป็นเงิน ..... บาท  
ขณะนี้ได้รับเบี้ยหวัด ..... บำเหน็จบำนาญที่ .....
๑๔. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบแข่งขัน หรือคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และได้ส่ง  
ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ เป็นเงิน ..... บาท มาพร้อมใบสมัครนี้แล้ว
๑๕. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๘ แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
เรื่องข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน พ.ศ. ๒๕๔๓  
ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๔๓ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัคร  
และข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติดังกล่าว  
ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้

ลงลายมือชื่อ ..... ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

## คำรับรอง

สถานที่เขียนคำรับรอง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัดแผนก..... กอง.....

กรม..... กระทรวง / ทบวง.....

สถานที่ติดต่อที่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ชอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์หมายเลข.....

สถานที่ติดต่อที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....

ต.รอก/ชอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์หมายเลข.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/น.ส..... ผู้สมัครสอบแข่งขันเข้าเป็น

พนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในตำแหน่ง..... ซึ่งเกี่ยวข้องเป็น

..... ของข้าพเจ้า เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เคยมีชื่อเสียงในทาง

เสื่อมเสียแต่ประการใด ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครดังนี้ (โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน  
ช่องที่ต้องการตอบ)

๑. ระดับสติปัญญา ความรู้ความสามารถ  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๒. ความเฉลียวฉลาดไหวพริบและเชาวน์ปัญญา  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๓. ความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๔. อุปนิสัย  ร่าเริงแจ่มใส  เสียขรึม  หนักแน่น  ใจน้อย
๕. บุคลิกลักษณะ  แสดงออกโดยเปิดเผย  ค่อนข้างเก็บตัว เก็บความรู้สึก
๖. มนุษย์สัมพันธ์  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๗. ความเชื่อมั่นในตนเองและความสามารถในการตัดสินใจ  
 ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๘. ความเป็นผู้นำ  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่มีภาวะผู้นำ
๙. การมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี

๑๐. สุขภาพร่างกาย  แข็งแรงสมบูรณ์  ค่อนข้างอ่อนแอ
๑๑. สุขภาพจิต  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๒. ความขยันขันแข็งมานานพอสมควร  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๓. ความรับผิดชอบต่อน้ำที่  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๔. ความซื่อสัตย์  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๕. การมีระเบียบวินัยและการตรงต่อเวลา  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์สอบถามข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามสถานที่ติดต่อข้างต้น

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ เมื่อกรอกข้อความครบถ้วนแล้ว กรุณามานิกลงซองเอกสารลับ ถึงคณะกรรมการดำเนินการสอบ  
ที่แนบมาพร้อมนี้

คำรับรอง

สถานที่เรียนคำรับรอง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ระดับ..... สังกัดแผนก..... กอง.....

กรม..... กระทรวง / ทบวง.....

สถานที่ติดต่อที่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์หมายเลข.....

สถานที่ติดต่อที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์หมายเลข.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/น.ส..... ผู้สมัครสอบแข่งขันเข้าเป็น

พนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในตำแหน่ง..... ซึ่งเกี่ยวข้องเป็น

..... ของข้าพเจ้า เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เคยมีชื่อเสียงในทาง

เสื่อมเสียแต่ประการใด ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครครั้งนี้ (โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน

ช่องที่ต้องการตอบ)

- ๑. ระดับสติปัญญา ความรู้ความสามารถ  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
- ๒. ความเฉลียวฉลาดไหวพริบและเชาวน์ปัญญา  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
- ๓. ความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
- ๔. อุปนิสัย  ร่าเริงแจ่มใส  เสียบซริม  หนักแน่น  ใจน้อย
- ๕. บุคลิกลักษณะ  แสดงออกโดยเปิดเผย  ค่อนข้างเก็บตัว เก็บความรู้สึก
- ๖. มนุษย์สัมพันธ์  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
- ๗. ความเชื่อมั่นในตนเองและความสามารถในการตัดสินใจ  
 ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
- ๘. ความเป็นผู้นำ  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่มีภาวะผู้นำ
- ๙. การมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี



๑๐. สุขภาพร่างกาย  แข็งแรงสมบูรณ์  ค่อนข้างอ่อนแอ
๑๑. สุขภาพจิต  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๒. ความขยันขันแข็งมาตลอดพบ  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๓. ความรับผิดชอบต่อน้ำที่  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๔. ความซื่อสัตย์  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๕. การมีระเบียบวินัยและการตรงต่อเวลา  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์สอบถามข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามสถานที่ติดต่อข้างต้น

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ เมื่อกรอกข้อความครบถ้วนแล้ว กรุณามายื่นกลางของเอกสารลับ ถึงคณะกรรมการดำเนินการสอบ  
ที่แนบมาพร้อมนี้

## คำรับรอง

สถานที่เรียนคำรับรอง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ระดับ..... สังกัดแผนก..... กอง.....

กรม..... กระทรวง / ทบวง.....

สถานที่ติดต่อที่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์หมายเลข.....

สถานที่ติดต่อที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์หมายเลข.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/น.ส..... ผู้สมัครสอบแข่งขันเข้าเป็น

พนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในตำแหน่ง..... ซึ่งเกี่ยวข้องเป็น

..... ของข้าพเจ้า เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เคยมีข้อเสียหายในทาง

เสื่อมเสียแต่ประการใด ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครครั้งนี้ (โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน  
ช่องที่ต้องการตอบ)

๑. ระดับสติปัญญา ความรู้ความสามารถ  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๒. ความเฉลียวฉลาดไหวพริบและเชาวน์มีปัญญา  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๓. ความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๔. อุปนิสัย  ร่าเริงแจ่มใส  เสียบซริม  หักแน่น  ใจน้อย
๕. บุคลิกลักษณะ  แสดงออกโดยเปิดเผย  ค่อนข้างเก็บตัว เก็บความรู้สึก
๖. มนุษย์สัมพันธ์  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๗. ความเชื่อมั่นในตนเองและความสามารถในการตัดสินใจ  
 ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๘. ความเป็นผู้นำ  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่มีภาวะผู้นำ
๙. การมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี

๑๐. สุขภาพร่างกาย  แข็งแรงสมบูรณ์  ค่อนข้างอ่อนแอ
๑๑. สุขภาพจิต  ดีมาก  ดีพอใช้  'ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๒. ความรยั้บชั้นนั้จึ้มาณะอดทน  ดีมาก  ดีพอใช้  'ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๓. ความรบั้บคึ้ชอบศั้หน้าทึ้  ดีมาก  ดีพอใช้  'ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๔. ความรึ้ศั้ศั้ตย์  ดีมาก  ดีพอใช้  'ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๕. การมีระเบ้บวินัยและการตรงต่อเวลา  ดีมาก  ดีพอใช้  'ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์สอบถามข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามสถานที่ติดต่อข้างต้น

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ** เมื่อกรอกข้อความครบถ้วนแล้ว กรุณามุ่งีกลองของเอกสารลับ ถึงคณะกรรมการดำเนินการสอบ  
ที่แนบมาพร้อมนี้

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาแนบในการสมัคร

1. ใบสมัคร ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด ดึงแนบ.
2. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 11/2 X 2 นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ครั้งเดียวกัน ไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป
3. สำเนาปริญญาบัตรหรือ ประกาศนียบัตร และใบคะแนนแสดงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
4. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อหรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยน) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหนังสือหย่า สำหรับหญิงที่ทำการสมรสแล้ว เป็นต้น
5. สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสูติบัตร หรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบกองเกณฑหารอย่างใดอย่างหนึ่ง
6. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ 16 (พ.ศ.2526) ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
7. ให้ผู้รับรอง ซึ่งมีใช้บิดา มารดา สามี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดา เดียวกัน จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้รู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี กรอกคำรับรองลงในแบบฟอร์ม ดึงแนบ ทั้งนี้หนึ่งในจำนวนผู้รับรองดังกล่าว ต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานประจำ ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 หรือหากรับราชการทหาร หรือตำรวจต้องมียศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก

\*\*\*\*\*