

โซน E : Café in the garden

บริเวณภายในสำนักพิพิธภัณฑสถานและวัฒนธรรมการเกษตร

1. รายละเอียดพื้นที่โซน E

1.1 ขนาดพื้นที่ประมาณ กว้าง 3 เมตร ลึก 3 เมตร ราคาต่อตาราง 15,000.00 บาท สามารถเลือกจองพื้นที่ได้ไม่เกิน 2 ล็อค

1.2 ประเภทสินค้าที่จะจำหน่าย ได้แก่ ร้าน Café สินค้าแฮนด์เมด DIY อุปกรณ์ตกแต่ง และงานฝีมือต่างๆ สินค้าที่จะจำหน่ายต้องได้มาและสามารถจำหน่ายได้ถูกต้องตามกฎหมาย

2. เงื่อนไขการเข้าร่วมงาน

2.1 มาตรการด้านบุคคล

1. ผู้ประกอบการต้องตรวจ Antigen Test Kit หรือ ATK ทุกวันโดยส่งผลการตรวจให้เจ้าหน้าที่โซนทุกวัน
2. ผู้ประกอบการต้องสวมหน้ากากอนามัย และรักษาสุขอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่จำหน่ายสินค้า
3. กรณีมีความเสี่ยง/มีอาการไม่สบาย/พบผู้ติดเชื้อ ให้งดเข้าพื้นที่จำหน่ายสินค้าและรีบแจ้งเจ้าหน้าที่โซนพื้นที่โดยด่วน
4. ผู้ประกอบการภายในร้านจะต้องรับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างน้อย 2 เข็มขึ้นไป โดยต้องมีแสดงเอกสารหน้าร้าน

2.2 มาตรการด้านกายภาพร้านค้า

1. ร้านค้าทุกร้านต้องจัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ล้างมือสำหรับลูกค้า
2. ในการจัดร้านค้าผู้ประกอบการต้องใช้ผ้าใบ แผ่นพลาสติก หรืออุปกรณ์อื่น กั้นพื้นที่รอยต่อระหว่างร้านค้า
3. ร้านค้าต้องคัดแยกขยะตามประเภท และขยะติดเชื้อเช่น หน้ากากอนามัย กระดาษทิชชู ขุดตรวจ ให้ใส่ถุงแดงและทิ้งในถังขยะติดเชื้อ และดูแลพื้นที่ให้สะอาดตามสุขอนามัยอยู่เสมอ
4. ร้านค้าต้องจัดให้มีการชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน โดยแสดงคิวอาร์โค้ดให้ชัดเจน เพื่อลดการสัมผัสและลดการใช้เงินสด
5. กรณีร้านค้าที่มีพื้นที่ใหญ่ ให้กำหนดทางเข้า-ออกให้ชัดเจนและจำกัดจำนวนคนไม่ให้แออัดและจัดสรรพื้นที่ให้ถ่ายเท
6. หากมีการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-19 ก่อนหรือระหว่างการจัดงานเกษตรแฟร์ปี 2565 จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถจัดงานต่อไปได้หรือเลื่อนการจัดงานเกษตรแฟร์ปี 2565 ซึ่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวอย่างเคร่งครัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงขอสงวนสิทธิ์ที่จะคืนเงินค่าใช้พื้นที่ให้แก่ท่านตามสัดส่วนจำนวนวันที่ถูกยกเลิกหรือเลื่อนการจัดงานเกษตรแฟร์ปี 2565
7. ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบมาตรการกลางของการจัดงานเกษตรแฟร์ ประจำปี 2565 โดยเคร่งครัด

3. เงื่อนไขการส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อม

- 3.1 ผู้ได้สิทธิ์ต้องตกแต่งร้านค้าให้สวยงามสอดคล้องกับธีมการจัด “งานเกษตรแฟร์ใส่ใจสิ่งแวดล้อม”

3.2 มหาวิทยาลัยขอความร่วมมืองดใช้โฟมโดยเด็ดขาดและลดการใช้พลาสติกที่ใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง (No Single use plastic) เช่น ถุงพลาสติกหูหิ้ว หูหิ้วใส่แก้ว หลอดพลาสติก ข้อนส้อมพลาสติก แก้วน้ำ พลาสติก ด้วยวิธีการลดการแจกลูกค้าขอ) และให้ใช้ถุงผ้า ถุงกระดาษ หรือวัสดุจากธรรมชาติหรือใช้ภาชนะบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม บรรจุภัณฑ์ที่ย่อยสลายได้ทดแทน (biodegradable) เช่น ใบตอง ใบไม้ เชือก-ป่าน ทั้งนี้ควรใช้บรรจุภัณฑ์ให้น้อยที่สุด

3.3 ร่วมรณรงค์ให้ร้านค้ามีการคัดแยกขยะแต่ละประเภท (Waste Separation) ได้แก่ ขยะรีไซเคิลและขยะอาหาร หรือขยะอินทรีย์ที่ย่อยสลายได้ ขยะทั่วไป คัดแยกก่อนไปทิ้งให้ตรงตามประเภท ณ จุดที่กำหนดให้

3.4 ร้านค้าควรใช้หลอดไฟ LED หรือหลอดประหยัดไฟเพื่อลดการใช้พลังงาน

3.5 ร้านค้าต้องไม่ทิ้งขยะหรือสิ่งของทุกอย่างไว้ในล็อกเมื่อสิ้นสุดการจัดงาน (วันสุดท้าย) ต้องเก็บนำกลับไปด้วย

4. วิธีการได้มาซึ่งสิทธิ์ในการจำหน่ายสินค้า

ใช้วิธีพิจารณาคัดเลือก ตามเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

4.1 เป็นผู้ที่มีอาชีพจำหน่ายสินค้าตามประเภทของโซนที่กำหนดโดยมีรูปถ่ายผู้สมัครกับร้านค้า หรือรูปถ่ายผู้สมัครกับบริเวณ หน้าพื้นที่/หน้าร้านที่ผู้สมัครไปร่วมจำหน่ายสินค้าในงานต่างๆ

4.2 สินค้าที่จำหน่ายต้องมีคุณภาพและมาตรฐาน สามารถทราบถึงแหล่งที่มาของสินค้าได้ จะต้องเป็นสินค้าที่ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและเครื่องหมายสินค้า

4.3 ราคาสินค้าเหมาะสม (ผู้สมัครจะต้องยื่นรายการสินค้าพร้อมราคา)

4.4 มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาผู้สมัครที่เคยมีประวัติไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการจำหน่ายสินค้าของมหาวิทยาลัย

4.5 ผู้สมัครจะต้องมีประสบการณ์การจำหน่ายสินค้าตามประเภทของโซนที่กำหนด

4.6 ความครบถ้วนของเอกสารประกอบการยื่นขอใช้พื้นที่เป็นสาระสำคัญ

4.7 การพิจารณาของมหาวิทยาลัยถือเป็นที่สุด

5. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้ยื่นจะต้องเป็นบุคคลธรรมดา (อายุ 20 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปนับจากวันที่ยื่นสมัคร) หรือนิติบุคคล ซึ่งนิติบุคคลจะต้องจดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญ และห้างหุ้นส่วนจำกัดเท่านั้น สินค้าที่จะจำหน่ายตรงตามวัตถุประสงค์ที่จดทะเบียน และต้องรับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างน้อย 2 เข็มขึ้นไป

6. เอกสารประกอบการยื่นขอใช้พื้นที่

6.1 สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6.2 หลักฐานการรับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของผู้ประกอบการในร้านทุกคน อย่างน้อย 2 เข็มขึ้นไป

6.3 รูปแบบการตกแต่งร้าน รูปถ่ายสินค้า และ/หรือเอกสารประชาสัมพันธ์สินค้า พร้อมราคาสินค้าแต่ละรายการ

6.4 สำเนาหนังสือจดทะเบียนและวัตถุประสงค์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีนิติบุคคล)

- 6.5 หนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทนพร้อมปิดอากรแสตมป์ จำนวน 30 บาท (กรณีมอบอำนาจของนิติบุคคล)
- 6.6 สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีมอบอำนาจ)
- 6.7 สำเนาหนังสือรับรองการเสียภาษีของนิติบุคคล ปี พ.ศ.2563 หรือ ปี พ.ศ.2564
- 6.8 ใบอนุญาตขายสินค้าลิขสิทธิ์และเครื่องหมายการค้า (กรณีจำหน่ายสินค้าลิขสิทธิ์และเครื่องหมายการค้า)
- 6.9 เอกสารประสบการณ์การออกร้านตามงานต่าง ๆ (ถ้ามี)
- 6.10 สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (ยกเว้นธนาคารกสิกรไทยและธนาคารออมสิน) ที่มีชื่อตรงกับชื่อผู้สมัคร

หมายเหตุ เอกสารที่ใช้ในการยื่นขอใช้พื้นที่ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์เก็บไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

7. กำหนดเวลา ยืนยันใบสมัครออนไลน์

สมัครออนไลน์ ตั้งแต่วันนี้จนถึง 19 มกราคม 2565 สามารถสมัครได้ 24 ชั่วโมง (ปิดรับสมัครออนไลน์ วันที่ 19 มกราคม 2565 เวลา 24.00 น.) หรือจนกว่าพื้นที่จะเต็ม



สแกน QR Code ที่นี่ เพื่อสมัคร

8. กำหนดการประกาศผล

ประกาศแจ้งผลการพิจารณา วันที่ 20 มกราคม 2565 ทางเพจ Facebook “PMKU” และ www.property.ku.ac.th

9. ชำระเงิน

ชำระเงินผ่านช่องทาง QR Code ในวันที่ 21-22 มกราคม 2565 (เจ้าหน้าที่จะแจ้งการชำระเงินไปที่ E-Mail ของท่าน) หากพื้นที่กำหนดมหาวิทยาลัยจะตัดสิทธิ์การได้สิทธิ์ในพื้นที่

ทั้งนี้ การสมัครเป็นไปด้วยความสมัครใจของผู้ประสงค์จะยื่นสมัคร และผู้สมัครต้องตรวจสอบพื้นที่จริงก่อนการชำระเงิน หากผู้สมัครชำระเงินแล้วมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินทุกกรณี