



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง การเปิดรับสมัครผู้สนใจเสนอสิทธิประโยชน์การขอเช่าพื้นที่
อาคาร Ku Avenue หลังที่ 2 (ห้อง AVE.2.112) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

ด้วยสำนักงานบริหารทรัพย์สิน มีความประสงค์ให้เช่าพื้นที่อาคารในความปกครองดูแลของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน มีพื้นที่ว่างทั้งหมด 1 ห้อง มีรายละเอียดดังนี้

บริเวณ	ขนาดพื้นที่	อัตราค่าเช่าไม่ต่ำกว่า	ประเภทกิจการ	หมายเหตุ
Ku Avenue หลังที่ 2 (ห้อง AVE.2.112)	32 ตรม.	เริ่มต้นราคาที่ 19,200 บาท/เดือน (600 บาท/ตรม./เดือน)	● ร้านค้า/ร้านสะดวกซื้อ ● ร้านจำหน่ายสินค้า OTOP ● ร้านจำหน่ายผักสด - ผักออร์แกนิก (Organic) ● ศูนย์ให้บริการต่างๆ ● ร้านอุปกรณ์กีฬา ● ร้านอาหารต่างๆ/ร้านอาหารแบรนด์ดัง (ห้ามประกอบอาหารหนักภายในร้าน)*** ● ร้านเบเกอรี่/ของหวาน/เครื่องดื่ม (ห้ามประกอบอาหารหนักภายในร้าน)*** ● ร้าน Art Toy (อาร์ททอย)	1.) อาหารที่สามารถจำหน่ายได้ ต้องเป็นแบบสำเร็จรูปที่พร้อมเสิร์ฟ บริโภคทันทีหรืออุ่นร้อนเตาจากไมโครเวฟเท่านั้น ไม่สามารถทำครัวหนักได้ 2.) กรณี ที่เป็นร้านอาหารจะต้องมีการติดตั้ง ระบบถังดักไขมันและเศษอาหาร 3.) ผู้ที่สนใจเช่าพื้นที่จะต้องไม่เปิดให้บริการธุรกิจซ้ำกับร้านค้าเดิมที่มีอยู่ในพื้นที่บริเวณอาคาร Ku Avenue หลังที่ 2 (ห้อง AVE.2.112)

หมายเหตุ : รายชื่อร้านค้าเดิมที่มีอยู่ Ku Avenue หลังที่ 2 ดังนี้

ร้านอาหารญี่ปุ่น Quick Katsu|ร้านเด็ก-เดี่ยว โดยสหกรณ์เครือข่ายโคเนื้อ จำกัด | ร้านโจ๊กบางกอก GOLD| สหกรณ์โคเนื้อกำแพงแสน จำกัด KU Beef |ร้าน Woof Woof Petshop - ร้านขายอาหาร/ขนม/อุปกรณ์สำหรับสัตว์เลี้ยง|ร้าน Cordy Kaset - ผลิตภัณฑ์จากงานวิจัย ม.เกษตรฯ | KU CAMERA STUDIO (จำหน่ายกล้องฟิล์ม/ซ่อมกล้อง/ถ่ายรูปนอกสถานที่ | ร้าน J&T EXPRESS (ส่งพัสดุ) | ร้านสมุนไพรธรรมชาติ/กำจัดปลวก/แมลงศัตรูในบ้นเรือน/เรือสวนในนาทุกชนิด/โรคพืชชนิดต่างๆ โดย รศ.ดร.สุรพล วิเศษสรรค์ ม.เกษตรศาสตร์ | ร้านคาเฟ่ อเมซอน (Café Amazon) |ร้านChama Chama-ขนมไข่มุก | ร้านอาหารเพื่อสุขภาพ Beleaf Healthy Shop | ร้านจำหน่ายผลไม้ (ทุเรียน+ต่อย) | ร้านจำหน่ายผลไม้ (น้ำผึ้ง)

1. ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมจำหน่ายสินค้าดังกล่าวข้างต้นให้ดำเนินการ ดังนี้

1.1 ติดต่อซื้อเล่มเอกสารรายละเอียดการยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันจันทร์ที่ 18 ธันวาคม 2566 (เว้นวันหยุดราชการ และมีพักเที่ยง) จำหน่าย TOR ตั้งแต่เวลา 09.00 - 15.00 น. ราคาชุดละ 100 บาท ได้ที่สำนักงานบริหารทรัพย์สิน ชั้น 2 อาคารวิทย์พัฒนา สอบถามเพิ่มเติม โทรศัพท์.02-561-4749 ***(กรุณานำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านมาในวันซื้อเอกสารด้วย 1 ชุด)***

1.2 รับฟังคำชี้แจงรายละเอียดการขอเช่าพื้นที่ ในวันอังคาร ที่ 19 ธันวาคม 2566 (เริ่มเวลา 11.00 น.) หากมิได้เข้าฟังคำชี้แจงรายละเอียดตามกำหนดเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถือว่าท่านรับทราบ และยอมรับเงื่อนไขทุกประการจะเรียกร้องสิทธิใดๆมิได้

1.3 ยื่นใบสมัครการขอเช่าพื้นที่ ในวันพฤหัสบดีที่ 21 ธันวาคม 2566 (ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ถึง 16.00 น. เท่านั้น) ที่สำนักงานบริหารทรัพย์สิน ชั้น 2 อาคารวิทย์พัฒนา

2. มหาวิทยาลัยให้สิทธิเฉพาะผู้ที่ซื้อเอกสาร TOR ตามข้อ 1.1 เท่านั้น จึงจะมีสิทธิยื่นใบสมัครเข้าร่วมจำหน่ายตามข้อ 1.3 ทั้งนี้เอกสารที่ยื่นมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิให้เป็นเอกสารของทางราชการ

3. ผู้สนใจขอเช่าพื้นที่จะต้องบริหารจัดการเช่าพื้นที่แต่เพียงผู้เดียว ห้ามโอนสิทธิ หรือแบ่งช่วง การบริหารจัดการให้ผู้อื่นดำเนินการ

4. การพิจารณาของมหาวิทยาลัยถือเป็นที่สุด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ.2566

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุหนะ มั่งคั่ง)

รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน