



ประกาศมาตรการรักษาข้อมูลและนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Policy)

สำนักงานบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (PMKU) ได้จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่อยู่ภายใต้การดูแลของสำนักงานบริหารทรัพย์สิน ดังนี้

๑. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อความสะดวกในการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการทุกท่านที่เป็นผู้เข้าชมหรือใช้บริการผ่านเว็บไซต์ภายในของสำนักงานบริหารทรัพย์สิน ที่อาจมีการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ อาทิ ชื่อผู้ใช้งานที่อาจรวมถึงชื่อสกุลจริง (Username / Name and surname) E-mail Account/Email Address ที่อยู่หรือสถานที่ทำงาน รวมทั้งหน่วยงานภายในที่สังกัด (Personal Address/Work Address/Internal workplace) เพศสภาพ (Gender) ทักษะความสนใจ และความถนัดในกรณีที่เกี่ยวข้อง (Skills/Preferences) ที่ใช้ในการจัดส่งเอกสารแจ้งค่าใช้จ่าย และแจ้งให้ดำเนินการในกิจการที่เกี่ยวข้อง (Billing Address) เลขประจำตัวประชาชนหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Identity Number/Tax Number) ชนิดของโปรแกรมการสืบค้นผ่านเว็บไซต์ (Browser Type) โดเมนเนมประจำหน้าเว็บไซต์ (Domain Name) การบันทึกหน้าเว็บ (Web Page) ของหน้าเว็บไซต์ที่ผู้ใช้งานที่ได้เข้าเยี่ยมชม รวมถึงหน้าเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับเว็บไซต์สำนักงานฯ (Referring Website) ทางสำนักงานบริหารทรัพย์สิน ขอแนะนำให้ท่านผู้ใช้งานตรวจสอบนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ของเว็บไซต์ที่เชื่อมโยงกับเว็บไซต์ของสำนักงานฯ เพื่อจะได้รับทราบและเข้าใจว่าเว็บไซต์ดังกล่าวมีการดำเนินงานที่เกี่ยวกับการเก็บ สำรอง รวบรวม ใช้ ประมวลผล เปิดเผย หรือดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไรบ้าง ในการสร้างความเข้าใจต่อแนวทางการจัดการนโยบายข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

๒. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในการอันจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการให้เข้าพื้นที่หรืออาคารภายในความดูแลของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อจัดหาประโยชน์อันเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัยรวมทั้งการเข้าพักอาศัยในอาคารภายในความดูแลของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้สามารถดำเนินการภายในขอบเขตแห่งวัตถุประสงค์ในการประชาสัมพันธ์หรือให้ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวต่าง ๆ รวมทั้งทำการสำรวจความคิดเห็นจากท่านในกิจการต่าง ๆ หรือกิจกรรมใดที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานบริหารทรัพย์สิน และมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เท่านั้น และการทำธุรกรรมที่มีความเกี่ยวข้องกับสำนักงานบริหารทรัพย์สิน

ทั้งนี้ ในกรณีการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล จะกระทำภายในขอบเขตของวัตถุประสงค์ของหน่วยงานเท่านั้น หากพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อมูลผู้ประกอบการใดที่ควรแก้ไข อาทิ การแก้ไขเพื่อการปรับปรุงความทันสมัยของข้อมูลที่จำเป็นในส่วนชื่อสกุล กรณีมีการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล, เบอร์โทรศัพท์ที่ใช้ในปัจจุบัน, ภาพสินค้าและบริการของร้านที่มาทำสัญญาเช่าพื้นที่ รวมทั้งข้อมูลหนังสือการเสียภาษีของนิติบุคคล เป็นต้น

๓. สิทธิในการควบคุม เก็บรักษา เปิดเผย ประมวลผล หรือใช้ ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการกำจัดหรือทำลายซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลตามสิทธิที่พึงกระทำ

ผู้ใช้เว็บไซต์สามารถขอให้สำนักงานบริหารทรัพย์สิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของตนหรือวิธีการที่ได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลตามที่สำนักงานฯ ได้เก็บรวบรวมจากหน่วยงานอื่นหรือจากแหล่งอื่นที่มีไ้มาจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล อาทิ ทางแหล่งเว็บไซต์หลักของนิติบุคคล สื่อสังคมออนไลน์ หากพิจารณาแล้วเห็นว่ามิข้อมูลใดที่เป็นข้อมูลประเภทที่มีความเสี่ยงโดยสภาพและมีได้มาจากเจ้าของข้อมูลให้ความยินยอมโดยตรง เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวได้ หากมีการประมวลผลไม่ชอบด้วยกฎหมายแต่เจ้าของ

ข้อมูลส่วนบุคคลขอให้ระงับการใช้แทนการลบ ทั้งนี้ สำนักงานบริหารทรัพย์สิน ขอสงวนสิทธิ์ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ที่เข้ามาทำนิติกรรมตลอดระยะเวลาที่นิติกรรมยังมีผลต่อกันจนกว่าจะครบกำหนดเวลา ในกรณีที่นิติกรรมสัญญาครบกำหนดเวลาแล้ว สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บข้อมูลไว้อีกเป็นระยะเวลา ๖ เดือน หลังจากนิติกรรมสิ้นสุดลงเพื่อประโยชน์ในการปกป้องและรักษาสิทธิของสำนักงานฯ รวมถึงกรณีการทำลาย เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิในการขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลดำเนินการกำจัดหรือทำลายซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของตนได้โดยสิทธิตามที่กฎหมาย พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด หากข้อมูลนั้นไม่เกิดประโยชน์ต่อการจัดเก็บรักษาหรือประมวลผลแก่ผู้ควบคุมข้อมูล

๔. การปรับปรุงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานบริหารทรัพย์สิน จะทำการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ที่เข้ามาดำเนินการทำนิติสัมพันธ์กับสำนักงานฯ หรือผู้ใช้งานเว็บไซต์ที่ได้มีการกรอกข้อมูลเพื่อการใช้งานภายในเว็บไซต์ของสำนักงานฯ ไว้อย่างรัดกุมรวมทั้งวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นข้อมูลส่วนบุคคลโดยสภาพที่มีความจำเป็นต้องรักษาไว้ อาทิ ภาพที่บันทึกได้จากกล้องวงจรปิด (CCTV) ที่ติดตั้งบริเวณอาคารและพื้นที่ในความดูแลของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้งนี้ ในบางกรณีสำนักงานทรัพย์สินอาจมีความจำเป็นต้องทำการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือการแก้ไข ซึ่งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยมีได้แจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า หากท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อมูลส่วนบุคคลใดของท่านที่ควรทำลายหรือพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถนำไปใช้ เปิดเผย หรือประมวลผลได้อีกต่อไป เจ้าของข้อมูลสามารถแจ้งให้สำนักงานฯ ดำเนินการทำลายข้อมูลดังกล่าวออกจากสารบบได้ เพื่อการดำเนินการให้สอดคล้องต่อแนวทางการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy)

๕. การใช้งานคุกกี้ (Cookies)

“คุกกี้” หมายถึง ข้อมูลที่สำนักงานบริหารทรัพย์สิน รวมถึงมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ส่งไปยังระบบสารสนเทศโปรแกรมผ่านเว็บไซต์ (Browser) ของผู้ใช้บริการ รวมไปถึงระบบการติดตั้งประวัติการเข้าชมเว็บไซต์ของผู้ใช้งานโดยอัตโนมัติ เนื่องจาก “คุกกี้” เป็นข้อมูลระบบที่ทำให้การใช้เว็บไซต์สามารถบันทึกหรือจดจำข้อมูลของผู้ใช้งานไว้จนกระทั่งผู้ใช้งานจะได้ออกจากหน้าโปรแกรมเว็บไซต์อย่างสมบูรณ์ หรือผู้ใช้งานจะดำเนินการลบข้อมูลการเข้าเว็บไซต์นั้นด้วยตนเอง “คุกกี้” เป็นสิ่งที่ช่วยให้การใช้เว็บไซต์ได้รับความสะดวกสบายที่เพิ่มขึ้น เพราะคุกกี้เป็นตัวช่วยจดจำ หน้าโปรแกรมเว็บไซต์ที่ท่านได้เข้าชมหรือเข้ามาใช้งาน ทั้งนี้ เพื่อความเหมาะสมในการให้บริการและการติดต่อประสานงานสามารถบันทึกหรือจดจำข้อมูลของผู้ใช้งานไว้จนกระทั่งผู้ใช้งานจะได้ออกจากหน้าโปรแกรมเว็บไซต์อย่างสมบูรณ์ หรือผู้ใช้งานจะดำเนินการลบข้อมูลการเข้าเว็บไซต์นั้นด้วยตนเอง “คุกกี้” เป็นสิ่งที่ช่วยให้การใช้เว็บไซต์ได้รับความสะดวกสบายที่เพิ่มขึ้น เพราะคุกกี้เป็นตัวช่วยจดจำ หน้าโปรแกรมเว็บไซต์ที่ท่านได้เข้าชมหรือเข้ามาใช้งาน ทั้งนี้ เพื่อความเหมาะสมในการให้บริการและการติดต่อประสานงานทางสำนักงานฯ จึงขอแนะนำให้ผู้ใช้เว็บไซต์ศึกษานโยบายข้อมูลความเป็นส่วนตัวส่วนบุคคล (Privacy Policy) ที่สำนักงานบริหารทรัพย์สินได้จัดทำประกอบขึ้น

๖. การปรับปรุงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานบริหารทรัพย์สิน อาจต้องทำการปรับปรุงหรือแก้ไขนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยมีได้แจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า เพื่อความเหมาะสมในการดำเนินงานและรักษาไว้ซึ่งประสิทธิภาพการให้บริการแก่ผู้ใช้งานทุกท่าน

ดังนั้น สำนักงานบริหารทรัพย์สิน จึงขอแนะนำให้ผู้ใช้งานทุกท่านศึกษานโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทุกครั้งที่ยื่นชม เพื่อประโยชน์ต่อตัวท่าน

๗. การติดต่อกับผู้ควบคุมหรือผู้ดูแลข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีความประสงค์จะขอแก้ไขหรือขอให้ลบทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของตน ที่ไม่มีความจำเป็นต่อการเก็บรักษาหรือใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าวอีกต่อไป สามารถดำเนินการติดต่อผ่านผู้ดูแลระบบของสำนักงานบริหารทรัพย์สินได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิศิษฐ์ ลิ้มสมบุญชัย)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สิน



แบบให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล (Consent Form)

ด้วยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พุทธศักราช ๒๕๖๒ เป็นกฎหมายที่มีเจตนารมณ์ส่งเสริม การคุ้มครองสิทธิความเป็นข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อไม่ให้ถูกละเมิด โดยได้กำหนดหลักการให้มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ที่จำเป็นต้องขอความยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมทั้งแจ้งวัตถุประสงค์ ให้แก่ผู้เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ทราบโดยชัดแจ้ง ในรูปแบบของการจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ดูแลข้อมูลมีมาตรการรักษาความปลอดภัยและความรัดกุมของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เป็นเจ้าของข้อมูล

แบบหนังสือการขอความยินยอมหรือ Consent Form ฉบับนี้ สำนักงานบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำเป็นต้องขอความยินยอมในการรวบรวม และจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อดำเนินการตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด รวมไปถึงเอื้อต่อความรัดกุมในงานให้บริการ และงานวิชาชีพ ซึ่งผู้ให้ข้อมูลเป็นลูกค้าที่อยู่ภายใต้การดูแลของสำนักงานบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

- ผู้เช่าที่ดินและอาคารราชพัสดุ ภายใต้การดูแลของสำนักงานบริหารทรัพย์สิน
- ผู้ร่วมออกร้านจำหน่ายสินค้างาน Event ของสำนักงานบริหารทรัพย์สิน
- ผู้ร่วมออกร้านจำหน่ายสินค้า โครงการจัดหารายได้ของสำนักงานบริหารทรัพย์สิน
- ผู้พักอาศัยและผู้ใช้บริการที่พักภายใต้การดูแลของสำนักงานบริหารทรัพย์สิน

โดยผู้ที่ให้ข้อมูลจะอยู่ในฐานะเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย ดังนี้

๑. ข้าพเจ้าขอให้ความยินยอมด้วยความสมัครใจแก่สำนักงานบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการเก็บรวบรวมและประมวลผล ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้โดยตรงในขณะที่มีนิติสัมพันธ์กับสำนักงานบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าหรือข้อมูลใดที่เกิดขึ้นระหว่างที่ข้าพเจ้ามีนิติสัมพันธ์กับสำนักงานบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อาทิ ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้สิทธิเบิกจ่าย สถานภาพสมรส คำนำหน้าชื่อ ประวัติสุขภาพ ภาพถ่าย หรือวิดีโอทัศน์อันเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงข้อมูลอื่นที่จำเป็น และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๒. ข้าพเจ้าขอให้ความยินยอมด้วยความสมัครใจแก่สำนักงานบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากแหล่งอื่นได้ อาทิ หน่วยงานภายในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ หน่วยงานทางเอกชน ไม่ว่าจะบริษัทต่าง ๆ หรือองค์กรอื่น เป็นต้น

๓. ข้าพเจ้าขอให้ความยินยอมด้วยความสมัครใจแก่สำนักงานบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทำหน้าที่เก็บรักษารวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าได้ ไปจนกระทั่งครบกำหนดเวลาการใช้งานภายในกิจกรรมหรืองานนั้น ๆ ย่อมจะมีการลบทำลายออกไปจากสารระบบตามปกติ ตามหลักการเก็บรักษาข้อมูลที่มีช่วงระยะเวลาตามที่กำหนด (Storage limitation) เว้นแต่ในกรณีมีเหตุจำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวต่อไป หากมีเหตุจำเป็นโดยจะพิจารณาเป็นรายกรณี

๔. ข้าพเจ้าขอให้ความยินยอมด้วยความสมัครใจแก่สำนักงานบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าต่อหน่วยงานภายนอกเฉพาะเมื่อมีเหตุจำเป็น อันเป็นเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นกับข้าพเจ้า และเพื่อคุ้มครองสวัสดิภาพของข้าพเจ้าในฐานะลูกค้า อาทิ การนำส่งข้อมูลแก่สถานี่ตำรวจ สถานพยาบาล ฯลฯ หากเกิดเหตุการณ์แทรกแซงอันเป็นเหตุภัยอันตรายหรืออาจกระทบต่อสวัสดิภาพของข้าพเจ้าระหว่างทำกิจกรรมหรืองานนั้น ๆ อันมีอาจคาดหมายได้

การให้ความยินยอมตามเอกสารนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอมด้วยความสมัครใจ ปราศจากการถูกบังคับขู่เข็ญ หรือถูกล่อลวงชักจูง และข้าพเจ้าทราบโดยถ่องแท้ว่าข้าพเจ้าสามารถถอนความยินยอมได้ เฉพาะเท่าที่ไม่กระทบต่อการดำเนินงานตามหน้าที่ของสำนักงานบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

อนึ่ง การเพิกถอนความยินยอมของข้าพเจ้าไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินการใด ๆ ที่สำนักงานบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ดำเนินการโดยเสร็จสิ้นไปแล้ว

จากความรู้ที่ปรากฏในเอกสารนี้ ข้าพเจ้าในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

ยินยอม ในการให้สำนักงานบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เก็บรวบรวมหรืออาจต้องนำไปใช้หรือเปิดเผย ซึ่งข้อมูลนั้นเฉพาะเวลาที่มีเหตุจำเป็น (กรณีนี้ หมายความว่าความถึงการยินยอมให้เก็บรวบรวมไปจนถึงการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลเฉพาะตามหน้าที่การดำเนินการเกี่ยวกับการทำกิจกรรมหรืองานนั้น ๆ)

ไม่ยินยอม ในการให้สำนักงานบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิดเผยข้อมูลหรือนำไปใช้ในกรณีอื่นใด แม้มีเหตุจำเป็น ทำได้เฉพาะแค่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าไว้ในฐานข้อมูลระบบเท่านั้น

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความดังกล่าวแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม
()